

РЕСПУБЛИКА КАРЕЛИЯ
Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа д. Каршево
Пудожского муниципального района Республики Карелия
186150 Пудожский район, д. Каршево, ул. Школьная, д. 47, тел. 3-33-59

СОГЛАСОВАНО на педагогическом совете	УТВЕРЖДАЮ Директор _____ С.Е. Соляная
Протокол от 12.01.2026 г. № 11	Приказ от 12.01.2026г. № 1

ПОЛОЖЕНИЕ

о пропускном и внутриобъектовом режимах в МКОУ ООШ д. Каршево

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении основной общеобразовательной школы д. Каршево Пудожского муниципального района Республики Карелия (далее – Положение и МКОУ ООШ д. Каршево) разработано в соответствии с Федеральным законом от 06.03.2006 № 35-ФЗ «О противодействии терроризму», Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 2 августа 2019 г. №1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения Российской Федерации и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения Российской Федерации, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)», ГОСТ Р 58485-2024 «Обеспечение безопасности образовательных организаций. Оказание охранных услуг на объектах дошкольных, общеобразовательных и профессиональных образовательных организаций. Общие требования». Уставом МКОУ ООШ д. Каршево.

1.2. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) обучающихся (воспитанников), работников и посетителей в здание МКОУ ООШ д. Каршево, въезда (выезда) транспортных средств на территорию школы, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание МКОУ ООШ д. Каршево.

1.3. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании МКОУ ООШ д. Каршево, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка и пожарной безопасности.

1.4. Организация и контроль за соблюдением пропускного режима возлагается на штатного работника школы, на которого в соответствии с приказом директора школы возложена ответственность за пропускной режим. При необходимости в целях организации и контроля за соблюдением пропускного и внутриобъектового режимов, а также образовательно-воспитательной деятельности и распорядка дня из числа работников назначается дежурный администратор.

1.5. Требования настоящего Положения распространяются в полном объеме на посетителей школы, обучающихся, их родителей (законных представителей), весь педагогический состав, технических работников, а также работников обслуживающих организаций, осуществляющих свою деятельность на основании заключенных со школой гражданско-правовых договоров.

2. Порядок пропуска (прохода) в здания и на территорию обучающихся (воспитанников), работников и иных посетителей.

2.1. Общие требования

2.1.1. Пропуск работников, обучающихся и посетителей в МКОУ ООШ д. Каршево осуществляется только через основной вход.

Запасные входы в здания на пропуск открываются только с разрешения директора школы или лица, временно исполняющего обязанности директора, а в их отсутствие – с разрешения дежурного администратора или ответственного за пропускной режим. На период открытия запасного выхода контроль осуществляют работник школы, который его открыл.

2.1.2. В периоды повышенной готовности и чрезвычайных ситуаций, а также в целях усиления мер безопасности приказом директора школы пропуск граждан на территорию и в здание школы может ограничиваться, либо прекращаться. При сигнале оповещения об эвакуации все обучающиеся, посетители и работники выходят из здания школы без учета требований, установленных настоящим Положением. Проходить в здание школы при сигнале оповещения об эвакуации разрешается представителям оперативных служб, иным лицам – по ликвидации последствий происшествия.

2.1.3. Пропуск лиц с инвалидностью (включая использующих кресла-коляски и собак проводников) осуществляется в соответствии со статьей 15 Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Проход лиц с инвалидностью обеспечивается представителем школы и в его сопровождении. Пропуск собаки-проводника осуществляется при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по установленной форме.

2.1.4. В случае возникновения конфликтных ситуаций, связанных с пропуском посетителей в здание или на территорию школы, сотрудники школы действуют в соответствии с настоящим Положением с обязательным уведомлением директора школы или лица, исполняющего его обязанности.

2.2. Порядок пропуска обучающихся

2.2.1. Учащиеся (воспитанники) допускаются в здание МКОУ ООШ д. Каршево в установленное распорядком время по спискам классов (групп). Учащиеся, прибывшие вне установленного времени, допускаются в МКОУ ООШ д. Каршево с разрешения директора либо дежурного администратора.

2.2.2 Массовый пропуск учащихся (воспитанников) в здание МКОУ ООШ д. Каршево осуществляется до начала занятий, после их окончания или на переменах. В период проведения занятий учащиеся допускаются в МКОУ ООШ д. Каршево и выходят с разрешения лица, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность, или дежурного администратора.

2.2.3. Посещение кинотеатров, музеев, выставочных залов, библиотек и т. д. за пределами школы проводится в соответствии с планом воспитательной работы с разрешения родителей (лиц, их заменяющих) на основании приказа директора школы. Выход обучающихся во время учебного процесса осуществляется только в сопровождении педагога или по письменному разрешению родителей.

2.2.4. Во время каникул обучающиеся допускаются в школу согласно плану мероприятий на каникулах, утвержденному директором школы.

2.3. Порядок пропуска работников школы

2.3.1. Работники МКОУ ООШ д. Каршево допускаются в здание по пропускам либо по спискам, заверенным подписью директора и печатью при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

2.3.2. В нерабочее время, праздничные и выходные дни беспрепятственно допускаются в здание и на территорию МКОУ ООШ д. Каршево: руководитель образовательной

организации; должностное лицо, отвечающее за вопросы безопасности; дежурный администратор и иные работники, имеющие право круглосуточного посещения в соответствии с приказом. Другие работники, которым по роду работы необходимо быть в МКОУ ООШ д. Каршево в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании служебной записки, заверенной директором или лицом, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность.

2.4. Порядок пропуска посетителей и родителей (законных представителей)

2.4.1. При проведении родительских собраний, праздничных мероприятий классные руководители передают работнику по обеспечению охраны МКОУ ООШ д. Каршево списки посетителей, заверенные подписью директора и печатью. Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) могут быть допущены в МКОУ ООШ д. Каршево при предъявлении пропуска их ребенка, являющегося учащимся (воспитанником) образовательной организации, и документа, удостоверяющего личность.

2.4.2. Посетители из числа родителей (законных представителей) учащихся (воспитанников) ожидают своих детей за пределами здания МКОУ ООШ д. Каршево, на его территории либо в специально отведенных для этого местах ожидания. В отдельных случаях они могут находиться в здании МКОУ ООШ д. Каршево в отведенном месте, в вестибюле с разрешения директора или должностного лица, отвечающего за вопросы безопасности, либо дежурного администратора.

2.4.3. Члены кружков и других групп для проведения внеклассных и внеурочных мероприятий допускаются в МКОУ ООШ д. Каршево при предъявлении пропусков в соответствии с расписанием занятий и списками, заверенными директором или лицом, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность.

2.4.4. Посетители, не связанные с образовательным процессом, посещающие МКОУ ООШ д. Каршево по служебной необходимости либо при проведении массовых мероприятий, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с директором либо с лицом, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность.

2.4.5. Посетители, не желающие проходить регистрацию или не имеющие документа, удостоверяющего личность, с мотивированной ссылкой на Положение о пропускном и внутриобъектовом режимах, в МКОУ ООШ д. Каршево не допускаются. При необходимости им предоставляется возможность ознакомиться с копией Положения о пропускном и внутриобъектовом режимах.

2.4.6. Документом, удостоверяющим личность, для прохода на территорию МКОУ ООШ д. Каршево могут являться:

- паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- заграничный паспорт гражданина Российской Федерации или другого государства (для иностранных граждан);
- военный билет гражданина Российской Федерации;

- водительское удостоверение гражданина Российской Федерации.

2.4.7. Должностные лица органов государственной власти допускаются в МКОУ ООШ д. Каршево на основании служебных документов и (или) удостоверений личности в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима

3.1. В соответствии с правилами внутреннего распорядка дня в здании МКОУ ООШ д. Каршево разрешено находиться лицам, категория которых определена на основании приказов, отдельных списков или выданных им пропусков.

3.2. В целях обеспечения пожарной безопасности обучающиеся, воспитанники, работники, посетители обязаны соблюдать требования инструкции по пожарной безопасности в здании и на ее территории.

3.3. В помещениях и на территории образовательной организации запрещено:

- нарушать установленные правила учебно-воспитательного процесса и внутреннего распорядка дня образовательной организации;
- нарушать правила противопожарной безопасности;
- загромождать территорию, основные и запасные выходы, лестничные площадки, подвальные и чердачные помещения строительными и другими материалами, предметами, которые затрудняют эвакуацию людей, материальных ценностей и препятствуют ликвидации возгораний, а также способствуют закладке взрывных устройств;
- совершать действия, нарушающие установленные режимы функционирования инженерных средств защиты, технических средств охраны (систем охранных телевизионных, систем видеонаблюдения, систем контроля и управления доступом, систем охранной и тревожной сигнализации, систем связи и пр.);
- находиться в состоянии алкогольного и наркотического опьянения, а также потреблять спиртосодержащую продукцию, наркотические и иные психотропные вещества;
- курить, в том числе электронные сигареты;
- осуществлять фото- и видеосъемку без письменного разрешения директора школы;
- проносить (ввозить) на территорию образовательной организации предметы, вещества и устройства согласно перечню, утвержденному директором МКОУ ООШ д. Каршево;

4. Порядок допуска на территорию транспортных средств

4.1. Допуск транспортных средств на территорию МКОУ ООШ д. Каршево осуществляется с разрешения директора школы или дежурного администратора.

4.2. При ввозе транспортным средством на территорию МКОУ ООШ д. Каршево имущества (материальных ценностей) работником по обеспечению охраны МКОУ ООШ д. Каршево осуществляется осмотр, исключающий ввоз запрещенных предметов. Транспортные средства централизованных перевозок допускаются на территорию на основании списков, заверенных директором или лицом, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность.

4.3. Парковка транспортных средств, доставивших материальные ценности или продукты, осуществляется у запасного выхода с соблюдением всех мер безопасности и правил дорожного движения.

4.4. Пожарные машины, транспортные средства аварийных бригад и экстренной помощи допускаются на территорию МКОУ ООШ д. Каршево беспрепятственно. В последующем после ликвидации аварии (пожара, оказания медицинской помощи) в Книге допуска транспортных средств осуществляется запись о фактическом времени въезда-выезда транспортных средств.

4.5. При допуске на территорию МКОУ ООШ д. Каршево транспортных средств работник по обеспечению охраны предупреждает водителя о соблюдении мер безопасности при движении по территории МКОУ ООШ д. Каршево.

5. Порядок вноса (выноса), ввоза (вывоза) материальных ценностей

5.1. Имущество (материальные ценности) выносятся из здания МКОУ ООШ д. Каршево на основании служебной записи, заверенной лицом, на которое в соответствии с приказом возложена ответственность за безопасность.

5.2 Крупногабаритные предметы (ящики, коробки, ручная кладь и т. п.) проносятся в здание только после проведенного осмотра работником по обеспечению охраны, исключающего пронос запрещенных предметов.

В случае возникновения подозрений в попытке вноса (выноса) запрещенных предметов, а также выноса имущества (материальных ценностей) посетителями, в том числе учащимися, с их согласия они могут быть подвергнуты внешнему техническому обследованию с применением стационарного или ручного металлодетектора или иных индикаторов технических средств охраны. В случае отказа посетителя от проведения осмотра вносимых (выносимых) предметов работник по обеспечению охраны вызывает дежурного администратора.

Приложение
к Положению о пропускном и внутриобъектовом режимах
в МКОУ ООШ д. Каршево

**ПЕРЕЧЕНЬ запрещенных к проносу (ввозу) на территорию образовательной
организации предметов, веществ и устройств**

ПЕРЕЧЕНЬ
запрещенных к проносу (ввозу) на территорию образовательной организации
предметов, веществ и устройств

№ п/п	Запрещенные предметы	Исключения	
		Разрешенные предметы	Лица, которым разрешен пронос (ввоз) разрешенных предметов
1	Оружие любого типа, в том числе самообороны (огнестрельное, сигнальное, пневматическое, газовое), боеприпасы или составные части огнестрельного оружия, электрошоковые устройства и искровые разрядники, основные части огнестрельного оружия, охолощенное и металлическое оружие, конструктивно схожие с оружием изделия, а также предметы, которые могут быть использованы в качестве оружия (биты и прочее)	Оружие, стоящие на вооружении (снабжении)	Сотрудникам федеральной службы безопасности, Росгвардии и ЧОП, находящимся при исполнении служебных обязанностей
2	Колющее, режущее, рубящее, ударно-раздробляющее, метательные предметы, промышленные инструменты, в том числе: ножи всех видов, станки для бритья или лезвия, луки, арбалеты; рогатки, топоры, сабли, мечи, стрелы и дротики, гарпуны и копья; ледорубы, металлические звезды, булавы, дубинки, кастеты, нунчаки	Канцелярские принадлежности (ножницы и аналогичные предметы)	Всем физическим лицам
		Специальные медицинские изделия (медицинские шприцы и аналогичные предметы)	Всем физическим лицам (при наличии заключения врача); медицинскому персоналу
		Промышленные устройства для забивания гвоздей и крепления болтов, промышленные инструменты,	Представителям подрядных организаций по накладной на (внос) ввоз товароматериальных ценностей

		которые используются как колющее или режущие предметы	
3	Взрывчатые вещества, средства взрывания и предметы, ими начиненные: любой порох, в любой упаковке и в любом количестве; патроны боевые (в том числе малокалиберные), патроны к газовому оружию, патроны к огнестрельному оружию ограниченного поражения (травматического, газового и свето- шумового воздействия) капсюли (пистоны) охотничьи; сигнальные и осветительные ракеты, патроны сигнальные, посадочные шашки, дымовые патроны (шашки), спички подрывника, бенгальские огни, петарды железнодорожные; тротил, динамит, аммонал и другие взрывчатые вещества; капсюли-детонаторы, электродетонаторы и т. д.	Отсутствуют	Отсутствуют
4	Огнеопасные и пиротехнические вещества или изделия, включая сигнальные ракеты, файеры, петарды, газовые баллоны и предметы (химические материалы), которые могут быть использованы для изготовления пиротехнических изделий или дымов	Спички, карманные зажигалки	Всем совершеннолетним физическим лицам
5	Вещества и газы: наркотические средства, психотропные, сильнодействующие, радиоактивные и едкие вещества, токсичные химикаты, отравляющие вещества и патогенные биологические агенты; легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, горючие газы (ацетон, бензин, метанол, метилацетат (метиловый эфир), сероуглерод, эфиры, этилцеллозола, биоэтанол (денатурированный этанол) и т.п.); любые ядовитые сильнодействующие и отравляющие вещества в жидком или твердом состоянии, в любой таре (бруцин, никотин, стрихнин, тетрагидрофурфуриловый спирт, антифриз, тормозная жидкость,	Прекурсоры наркотических средств и психотропных веществ для практических занятий по химии Бензин и дизельное топливо	Ответственный за контроль и учет химических реактивов образовательной организации по накладной на (внос) ввоз товароматериальных ценностей Лица, управляющие транспортным средством, имеющим право проезда на территорию (только в топливном баке транспортного средства);

	этиленгликоль, ртуть, все соли синильной кислоты и цианистые препараты, циклон, цианплав, мышьяковистый ангидрид, иные ядовитые и отравляющие вещества запрещенные законодательством РФ)		Водители образовательной организации по накладной на (внос) ввоз товароматериальных ценностей
	Промышленные масла и смазочные материалы, необходимые для обслуживания и ремонта оборудования	Представителям подрядных организаций по накладной на (внос) ввоз товароматериальных ценностей; Водители образовательной организации по накладной на (внос) ввоз товароматериальных ценностей	
	Лакокрасочные материалы и необходимые для работы с ними органические растворители	Представителям подрядных организаций по накладной на (внос) ввоз товароматериальных ценностей	
6	Алкогольные напитки	Отсутствуют	Отсутствуют
7	Материалы оскорбительного или дискриминационного характера, содержащих нацистскую атрибутику и символику экстремистских организаций, или направленных на дискриминацию любого рода против страны, лица или группы лиц по признаку расы, цвета кожи, этнического, национального или социального происхождения, финансовому состоянию или иного статуса, пола, инвалидности, языка, религии, политических убеждений	Отсутствуют	Отсутствуют